

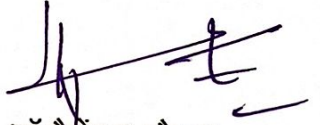
	 शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय व रुग्णालय, धाराशिव GOVERNMENT MEDICAL COLLEGE & HOSPITAL, DHARASHIV कोविड-१९ इमारत, जिल्हा रुग्णालय आवार, धाराशिव. (महाराष्ट्र) 413 501 e-mail: deangmcosmanabad@gmail.com	
जा.क्र./शावैमवरुधा/कि.भांडार/रा.यो./दरपत्रके/ 1017 /२०२५		दिनांक: 21 /05/२०२५

प्रति,

विषय :- राज्य योजनेतर योजना (नॉन-प्लॅन) सन २०२५-२६ करिता मंजूर निधीतून किरकोळ दुरुस्त्यांकरिता सुतार काम करणेकामी आवश्यक साहित्याच्या खरेदीकरिता दरपत्रके प्रसिध्द करणेबाबत.
संदर्भ :- दिनांक १९ ०५/२०२५ रोजीची मंजूर कार्यालयीन टिप्पणी.

उपरोक्त विषयास अनुसरून कळविण्यात येते की शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय व रुग्णालय, धाराशिव या संस्थेतील किरकोळ दुरुस्त्यांकरिता सुतार काम करणेकामी आवश्यक साहित्याची खरेदी करणे आवश्यक आहे.

तरी वरीलप्रमाणे या संस्थेतील किरकोळ दुरुस्त्यांकरिता सुतार काम करणेकामी आवश्यक साहित्याची खरेदी करणेकामी इच्छुक निविदा धारकांकडून दरपत्रके मागविण्यात येत आहेत. करिता पात्र निविदाधारकांनी दि 27/०५/२०२५ ते दि ३१/०५/२०२५ पर्यंत दरपत्रकातील विहित अटी व शर्तींना अनुसरून खालील नमुद पत्त्यावर कार्यालयीन वेळेत सिलबंद लिफाफा मध्ये आपले दरपत्रक सादर करावे.


(डॉ.शैलेंद्र द. चौहान)

अधिष्ठाता,
 शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय
 व रुग्णालय, धाराशिव.

प्रत :- १) सुचना फलक जाहीर नोटिस, शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय व रुग्णालय, धाराशिव.
 २) संकेतस्थळ, शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय व रुग्णालय, धाराशिव.

कार्यालयाचा पत्ता

 अधिष्ठाता,
 शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय व
 रुग्णालय, जिल्हा सामान्य रुग्णालय
 आवार, धाराशिव-४१३ ५०१

शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय व रुग्णालय, धाराशिव

दरपत्रक नोटिस

शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय व रुग्णालय, धाराशिव या संस्थेतील किरकोळ दुरुस्त्यांकरिता सुतार काम करणेकामी आवश्यक साहित्याची खरेदी करणे कामी निविदा धारकांकडून दरपत्रके मागविण्यात येत असून दि. 29/04/2024 ते दि. 26/05/2024 पर्यंत इच्छुक निविदाधारकांनी अधिष्ठाता, शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, धाराशिव येथे कार्यालयीन वेळेत सिलबंद लिफाफा मध्ये आपले दरपत्रक करार सादर करावेत.

दरपत्रके सादर करतेवेळी अधिकृत लेटरहेड वर खालील प्रमाणे विहित नमुन्यात तसेच अटी व शर्तींना अनुसरूनच माहिती सादर करावी अन्यथा निविदा प्रक्रियेतून अपात्र करण्यात येईल याची नोंद घ्यावी.

अ.क्र.	साहित्याचे नाव	तपशील	आवश्यक नग संख्या
१.	अंबुरा	Regular	०१ नग
२.	Screw Driver	१८ Inch	०२ नग
३.	Screw Driver	०९ Inch	०२ नग
४.	Screw	३५/८	०५ Box
५.	Screw	२५/८	०५ Box
६.	Screw	१९/६	०५ Box
७.	Screw	७५/८	०५ Box
८.	Fiber Grip	Regular	१० Box
९.	Wooden Grip	Regular	१० Box
१०.	खिले	१४ नं. सव्वा इंच	०५ किलो
११.	खिले	१४ नं. दिड इंच	०५ किलो
१२.	खिले	१२ नं. दोन इंच	०५ किलो
१३.	खिले	१७ नं. सव्वा इंच	०५ किलो
१४.	खिले	१७ नं. एक इंच	०५ किलो
१५.	खिले	१९ नं. एक इंच	०५ किलो
१६.	खिले	१७ नं. पारुण इंच	०५ किलो
१७.	इंजेस	०४ इंच	०२ बॉक्स
१८.	इंजेस	०५ इंच	०२ बॉक्स
१९.	बीट सेट	३५ mm	०१ नग पूर्ण सेट
२०.	बीट	१-८ mm	०२ नग
२१.	बीट	१८ mm	०२ नग
२२.	बीट	१२ mm	०२ नग
२३.	कडी कोंडा बॉक्स	Regular	३० Box
२४.	Door Stopper	Regular	५० नग
२५.	Hammer Bit	०५ नं. ते १८ नं.	प्रत्येकी ०१ नग.
२६.	रिंग पाना	ऑल सेट	०१ Box
२७.	चपटा पाना	ऑल सेट	०१ Box
२८.	पक्कड	Regular	०२ नग
२९.	टेस्टर	Regular	०२ नग
३०.	कडी कोड्याचे स्कु नट	Regular	२५० नग
३१.	वायसर	Regular	२५० नग
३२.	बायडिंग वायर	Regular	१० Kg.
३३.	फेव्हिकॉल		०२ किलो
३४.	डबल टेप	Regular	०५ Bundle
३५.	पडद्याचे स्प्रिंग	Regular	१० डबे

अटी व शर्ती:

- ०१) दरपत्रक मोहरबंद लिफाफा दिनांक 26/05/2024 पर्यंत सायंकाळी ५.३० वाजेपर्यंत कार्यालयात पोहचतील या बेताने पाठवावेत. जाहिर केलेल्या तारखेनंतर अथवा कार्यालयीन वेळेनंतर आलेले दरपत्रक विचारात घेतले जाणार नाहीत/ ग्राह्य घरले जाणार नाहीत.

०२) सुचना फलक/ संकेतस्थळावरील जाहिर नोटीस प्रमाणे इच्छुक कंपनीस दरपत्रक मोहरबंद लिफाफा सादर करण्याची मुभा देण्यात येत आहे. दरपत्रक मोहरबंद लिफाफा "अधिष्ठाता, शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय व रुग्णालय, धाराशिव" यांचे नावे विहित मुदतीत कार्यालयास सादर करावा.

०३) दरपत्रक मोहरबंद लिफाफ्यावर "किरकोळ दुरुस्त्यांकरिता सुतार काम करणेकामी आवश्यक साहित्याची खरेदी करणे करिता दरपत्रके" तसेच मोहरबंद लिफाफा जमा करण्याचा अंतिम दिनांक दरपत्रधारकाच्या नावाचा शिक्का इत्यादी नमुद असणे आवश्यक आहे.

०४) दरपत्रक सिलबंद लिफाफ्यात सादर करावयाचे दस्तऐवज: (Document) जीएसटी (GST) क्रमांक असलेल्या अधिकृत लेटरहेडवर दरपत्रक सादर करावे. त्यासोबत (१) जीएसटी प्राधिकृत प्रत, (२) पॅन कार्डची छायांकित प्रत, (३) शॉप ॲक्ट, (४) उद्यम आधार (५) आधार कार्ड (६) एकल दरपत्रक धारक असल्याबाबतचे हमीपत्र (सोबत नमुना जोडला आहे) "ANNEXURE-A" इत्यादी कागदपत्रे जोडण्यात यावीत.

०५) पुरवठाधारकास आगाऊ रक्कम (ADVANCE PAYMENT) अदा करण्यात येणार नाही. अपवादात्मक परिस्थितीमुळे देयक अदा करण्यास झालेल्या विलंबापोटी कोणत्याही स्वरूपाचे व्याज अथवा अतिरिक्त शुल्क/ रक्कम हे कार्यालय अदा करणार नाही. तसेच अशा प्रकारची कोणतीही मागणी मान्य करता येणार नाही.

०६) सर्वात कमी दर सादर करणाऱ्या पात्र निविदाधारकाचे दर हे पूढिल ०६ महिन्यांकरिता गोठविण्यांत येतील. कार्यालयाच्या आवश्यकतेनुसार पुरवठा आदेश निर्गमित झाल्यापासुन वेळोवेळी त्याच दराने सामुग्री विहित वेळेत (१५ दिवसात) पुरवठा करणे बंधनकारक राहिल.

०७) अपवादात्क परिस्थितीमुळे उक्त कोणत्याही अटी अथवा शर्तीमध्ये आवश्यकतेनुसार अंशतः बदल करणे अथवा प्राप्त झालेली दरपत्रके कोणतेही कारण/पुर्वसुचना न देता नाकारणे तसेच कोणत्याही स्तरावर निविदा प्रक्रिया रद्द करणे इ. अधिकार संस्थाप्रमुख (अधिष्ठाता) यांनी राखुन ठेवलेले आहेत.

नोंद:- सदर दर पत्रके मा.अधिष्ठाता यांचे दालनात उघडण्याची वेळ दिनांक. २९/०५/२०२५ रोजी ११.३० वाजता राहिल. सदर नियोजित वेळेत कोणताही बदल झाल्यास निविदाधारकांना तशी पुर्वसुचना देण्यात येईल.



(डॉ.शैलेंद्र द. चौहान)

अधिष्ठाता,

शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय
व रुग्णालय, धाराशिव.